

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Rizzuti Silvano Carmelo
Indirizzo	Via Donato Benedicente, 38 87050 Serra Pedace (CS)
Telefono	0984 436456
Fax	
E-mail	rizzutisilvano@virgilio.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	10.07.1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1989-2011 Ospedale dell'Annunziata - Cosenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.O. di Cosenza -
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Dirigente Medico ex 1° Livello di Chirurgia
- Principali mansioni e responsabilità Alta professionalità in Malattie endocrine di interesse chirurgico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Laurea in Medicina e Chirurgia 1982 -Pisa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Specializzazione in Chirurgia Toracica – Università di Catania 1988;
Specializzazione in Chirurgia d'Urgenza e PS (equiparata Chirurgia Generale) Un. di Napoli 1995; Scuole speciali ACOI; Master in Chirurgia ACOI – Rimini 1993 (freq. > 100 ore); Diploma in Ecografia Internistica ed ecointerventistica Corso Biennale SIUMP Napoli 1995
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA
INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

professionale
professionale
professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Valido senso dell'organizzazione per Equipe; capacità di risolvere i conflitti; spiccata tendenza alla formazione del gruppo omogeneo di attività

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'affidamento dell'Alta Professionalità ha consentito di esplicitare le proprie capacità organizzative e gestionali

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

VALIDA ESPERIENZA NELL'USO DEL PC

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]